

UMOWA NR WIRiFZ.272 . wzór .2026.PS

zawarta w Przysusze dnia 2026 roku

pomiędzy:

Gminą i Miastem Przysucha z siedzibą **Plac Kolberga 11 26 – 400 Przysucha**posiadająca NIP: **6010085828**; REGON: **670223379**

reprezentowaną przez:

.... – Burmistrza Gminy i Miasta Przysucha

przy kontrasygnacie:

.... – Skarbnika Gminy i Miasta Przysucha.

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a:

..... prowadzącym działalność pod firmą: z siedzibą:; posiadającym: **NIP:.....;****REGON:..... KRS.....;** zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy dokonanego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z p. zm.) w związku z art. 75 ust. 1 ustawy z dnia 7 października 2022 r. o zmianie niektórych ustaw w celu uproszczenia procedur administracyjnych dla obywateli i przedsiębiorców (Dz.U. 2022 poz. 2185), strony zawierają umowę treści następującej:

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych pod nazwą: **Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Ruski Bród ul. Strażacka.**
2. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie robót budowlanych polegających na: przebudowie jezdni i poboczy, przebudowie zjazdów, oczyszczenie i wyprofilowanie rowu drogowego, konserwację obiektu mostowego i montaż barier ochronnych.
 - 2.1. Miejsce wykonania przedmiotu umowy: Gmina Przysucha, miejscowość Ruski Bród, ul. Strażacka, nr ew. dz. 124/2, obręb Ruski Bród nr obrębu 0015;
 - 2.2. Charakterystyka robót budowlanych objętych przedmiotem umowy:
 - 1) Remont istniejącej nawierzchni obejmuje w szczególności: frezowanie korekcyjne, położenie warstwy wyrównawczej z betonu asfaltowego AC11W oraz warstwy ścieralnej z betonu asfaltowego AC8S. Na odcinku od km 0+000 do km 0+032 poszerzenie jezdni do 5,0 m o konstrukcji: warstwa odsączająca grubości 10 cm, podbudowa z kruszywa łamanego o gr. 25 cm, warstwa wyrównawcza z betonu AC11W gr. 4 cm, warstwa ścieralna grubości 3 cm z betonu AC8S. Obustronne pobocza z kruszywa łamanego, szerokość poboczy 0,75 m;
 - 2) Przebudowa i budowa zjazdów do posesji. Istniejące zjazdy z kostki brukowej należy przebrukować dostosowując ich wysokość do niwelety drogi. Projektowane zjazdy należy wykonać zgodnie z konstrukcją: przepusty z rur o średnicy 40 cm ze ściankami czołowymi, ława żwirowa grubości 10 cm i zasypka z pospółki do wysokości rury, podbudowa o grubości 20 cm z kruszywa łamanego, warstwa ścieralna beto AC11S o grubości 5,0 cm;
 - 3) Odwodnienie drogi. Czyszczenie i profilowanie istniejącego rowu, czyszczenie i przebudowa przepustów;
 - 4) Oznakowanie pionowe i urządzenia bezpieczeństwa ruchu obejmuje; ustawienie znaków pionowych A-30 oraz T-0. Montaż bariery ochronnej U-14a przy barierkach urządzenia mostowego. Oczyszczenie i odmalowanie barierek mostu.
 - 2.3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy, w tym: minimalne wymagania zamawiającego dotyczące: parametrów technicznych, technologicznych, rozwiązań materiałowych, wymagań dotyczących wykonania i odbioru robót budowlanych, warunków gwarancji, obowiązki wykonawcy, itp. określają poniższe dokumenty:
 - 1) Projekt budowlany pod nazwą: Materiały do zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę;
 - 2) Projekt stałej organizacji ruchu na drodze gminnej nr 330949W, w miejscowości Ruski Bród, ul. Strażacka;
 - 3) Szczegółowe specyfikacje techniczne Wykonania i Odbioru Robót budowlanych.
 - 2.4. Zamówienie obejmuje również roboty towarzyszące oraz tymczasowe nie objęte dokumentacją projektową a konieczne do wykonania ze względu na przepisy prawa budowlanego oraz do ich prawidłowego ukończenia, w tym:
 - 1) Organizacja, zabezpieczenie i odpowiednie oznakowanie placu budowy;
 - 2) Przygotowanie dokumentacji do odbioru końcowego;
 - 3) Likwidację budowy i uporządkowanie obiektu objętego placem budowy.
3. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów zakupionych i dostarczonych przez

Wykonawcę.

4. Materiały i urządzenia dostarczone przez Wykonawcę powinny odpowiadać wymaganiom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (j.t.: Dz. U. z 2025 r. poz. 418 z. p. zm.), posiadać odpowiednie atesty i certyfikaty określone odrębnymi przepisami.

§ 2

Termin wykonania zamówienia

1. Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie do **4 miesięcy** od dnia zawarcia umowy na realizację zadania.
2. Za termin wykonania przedmiotu zamówienia przyjmuje się dzień pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę robót budowlanych gotowości do odbioru końcowego przedmiotu zamówienia wraz z przekazaniem pełnej dokumentacji odbiorowej. Gotowość do odbioru potwierdza oświadczeniem inspektor nadzoru inwestorskiego stwierdzając ostateczne zakończenie wszystkich robót, kompletność dokumentacji, jej sprawdzenie i zatwierdzenie.
3. Procedury odbiorowe przedmiotu umowy zostały określone szczegółowo w § 8 Odbiory i przekazanie przedmiotu umowy niniejszej umowy.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy przekazanie:
 - 1) Wykonawcy w terminie 7 dni roboczych liczonych od dnia podpisania niniejszej umowy terenów budowy.
 - 2) Jednego kompletu dokumentacji projektowej, pozwoleń i decyzji wymienionych w paragrafie nr 1.
 - 3) Dziennika budowy.
2. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami w sposób gwarantujący ciągłość realizacji inwestycji.
3. Zapewnienie nadzoru autorskiego nad robotami w sposób gwarantujący ciągłość realizacji inwestycji.
4. Dokonanie odbiorów zgodnie z procedurą określoną w § 8.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego wykonania ustalonego w § 1 przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami oraz dokumentami wymienionymi w §1, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, przepisami prawa oraz przekazania go Zamawiającemu do użytkowania w terminie i na zasadach określonych w niniejszej umowie.
2. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i uzgodnienia tymczasowej organizacji ruchu w zakresie niezbędnym do realizacji robót.
3. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest stosownie do art. 95 ustawy Prawo zamówień do zatrudnienia osób wykonujących czynności nie będące samodzielными funkcjami technicznymi w budownictwie w zakresie realizacji robót budowlanych wykonywanych w ramach niniejszego zamówienia, (jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy Kodeks pracy (j.t. Dz.U. 2025 poz. 277 z p. zm.) na podstawie umowy o pracę, co najmniej na okres realizacji niniejszego zamówienia.
 - 5.1. Rodzaj czynności, których dotyczy obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę: roboty przygotowawcze, korytowanie, wykonanie podbudowy, wykonanie nawierzchni z betonu asfaltowego.
 - 5.2. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że osoby wykonujące te czynności będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy. Wykonanie tych zobowiązań nastąpi również w przypadku zatrudnienia osób wykonujących te czynności przez Podwykonawcę.
 - 5.3. Przed rozpoczęciem robót, do których odnosi się obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu Wykaz pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, wykonujących czynności wchodzące w skład przedmiotu zamówienia.
 - 5.4. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do wglądu wskazane poniżej dokumenty – dowody, z których wynikać będzie fakt zawarcia umów o pracę z osobami wykonującymi czynności związane z przedmiotem umowy:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub

Podwykonawcę kopię umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umów powinna zostać zanonimizowana. Informacje dotyczące imienia i nazwiska, daty zawarcia umowy, rodzaj umowy, wymiar czasu pracy, rodzaj czynności powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę osób wykonujących czynności, do których odnosi się obowiązek zatrudnienia, za ostatni okres rozliczeniowy
 - 5) nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów/dowodów w terminie wskazanym przez Zamawiającego, bądź też przedstawienie dokumentów/dowodów, które nie będą potwierdzać spełnienia wymienionych wymagań będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.
- 5.5. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do sprawdzenia tożsamości pracowników Wykonawcy uczestniczących w realizacji robót.
- 5.6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 9 umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 5.7. W przypadku wątpliwości co do przestrzegania przepisów prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może się zwrócić o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania stosownych decyzji, uzgodnień i zezwoleń na realizację robót, jeżeli będą wymagane.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia podczas prowadzonych robót bezpiecznych dojazdów do obiektów znajdujących się na terenie lub bezpośrednim sąsiedztwie realizowanych robót, ograniczając do niezbędnego minimum uciążliwości spowodowane robotami budowlanymi.
 8. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia stałego kierownictwa budowy w czasie prowadzenia robót oraz bieżącego, terminowego i rzetelnego prowadzenia dokumentacji budowy.
 9. Wykonawca zobowiązany jest do oznaczenia i zabezpieczenia terenu budowy, zapewnienia warunków bezpieczeństwa w trakcie wykonywania robót.
 10. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia i dostarczenia na własny koszt na plac budowy kompletu materiałów, sprzętu i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy oraz ich zabezpieczeniem przed kradzieżą lub zniszczeniem.
 11. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia we własnym zakresie i na własny koszt dostaw wody i energii elektrycznej na potrzeby wykonania przedmiotu umowy.
 12. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót towarzyszących oraz tymczasowych nie objętych dokumentacjami projektowymi, koniecznych do należytego, prawidłowego i zgodnego z zasadami sztuki budowlanej wykonania i przekazania przedmiotu umowy.
 13. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego na piśmie o konieczności wykonania robót zamiennych w odniesieniu do zatwierdzonego projektu budowlanego w terminie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.
 14. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadamiania Zamawiającego (inspektora nadzoru inwestorskiego) o fakcie wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem, umożliwiającym ich odbiór przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
 15. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia planu BIOZ i przestrzegania przepisów BHP i ppoż.
 16. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bieżącej obsługi geodezyjnej i wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej.
 17. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania obowiązków związanych z końcowym odbiorem przedmiotu umowy, w tym: przeprowadzenia odpowiednich prób, badań określonych w dokumentacji projektowej oraz zapewnienie uczestnictwa kierownika budowy podczas ewentualnego odbioru technicznego lub kontroli obiektu przez:
 - 1) Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego;
 - 2) Państwową Powiatową Straż Pożarną;
 - 3) Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego
 18. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania kosztorysu powykonawczego metodą kalkulacji uproszczonej w układzie zgodnym z przedmiarem robót.
 19. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia na własny koszt szkód i zniszczeń wyrządzonych

osobom trzecim w wyniku prowadzonych robót.

20. Wykonawca ponosi ponadto odpowiedzialność za:

- 1) uszkodzenie i zniszczenie instalacji naniesionych na planie uzbrojenia terenu oraz tych instalacji, których istnienie można było przewidzieć w trakcie realizacji robót;
- 2) Uszkodzenia i zniszczenia spowodowane na terenie sąsiadującym z terenem budowy przekazanym Wykonawcy;
- 3) Szkody powstałe w wyniku wykonywania robót niezgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 4) Szkody spowodowane w wykonanych robotach na skutek zdarzeń losowych i innych, powstałe przed odbiorem końcowym przedmiotu umowy Wykonawca naprawia na własny koszt.

21. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania wad stwierdzonych w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady.

§ 5

Wynagrodzenie wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie określonej w ofercie Wykonawcy odpowiednio w wysokości: Kwotę netto: PLN (słownie złotych:.....) plus podatek VAT (23 %) w kwocie: PLN (słownie złotych:), co stanowi łączną kwotę **brutto**: PLN (słownie złotych:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ustępie 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Płatność końcowa nastąpi po wykonaniu całości przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust. 1 na podstawie faktury po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu umowy i zatwierdzenia protokołu odbioru przez Zamawiającego.
4. Fakturę za wykonanie przedmiotu umowy należy wystawić odpowiednio: **Nabywca: Gmina i Miasto Przysucha, Plac Kolberga 11, 26-400 Przysucha, NIP: 6010085828, REGON:670223379; Odbiorca: Urząd Gminy i Miasta w Przysusze, Plac Kolberga 11, 26-400 Przysucha, NIP:7991474606, REGON:000527693.** Ewentualne załączniki do faktury należy przekazywać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@gminaprzysucha.pl.
5. Zamawiający dokona płatności na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty prawidłowo złożonej przez wykonawcę faktury.
6. W przypadku zlecenia części robót podwykonawcom, zasady i warunki wypłacenia wynagrodzenia określają postanowienia zawarte w § 7 (podwykonawcy), które dotyczą zarówno płatności częściowej jak i końcowej.
7. W przypadku ograniczenia zakresu robót obniżenie ustalonego wynagrodzenia nastąpi w oparciu o wartości elementów robót wskazane przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym, stanowiącym załącznik do umowy.
8. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z umowy na rzecz osób trzecich ani dokonać innych cesji związanych z realizacją niniejszej umowy.
10. W razie zwłoki w zapłacie wynagrodzenia przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują odsetki w ustawowej wysokości za opóźnienia w transakcjach handlowych.

§ 6

Podwykonawcy (w przypadku zlecenia części robót podwykonawcom)

1. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy: a Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy:
2. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - 4.1. termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - 4.2. przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - 4.3. wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Dokumentacji projektowej, STWiORB, SWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,

- 4.4. okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za Wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
- 4.5. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadających, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wykazy personelu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca w celu realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do tej umowy,
- 4.6. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - 5.1. uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy,
 - 5.2. kary umowne nie mogą być wyższe niż kary określone w Umowie między Zamawiającym a Wykonawcą,
 - 5.3. uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
6. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
8. Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 10 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu Umowy przez Wykonawcę uznaje się dzień wpływu projektu do siedziby Zamawiającego.
9. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w pkt 8 w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 9.1. niespełniania przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, określonych w pkt 4,
 - 9.2. zamieszczenia w projekcie Umowy postanowień określonych w punkcie 5,
10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w pkt 8 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
11. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy, jednakże nie później niż na 7 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
12. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w formie pisemnej sprzeciw do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej przedłożenia w przypadku jej niezgodności z zaakceptowanym przez Zamawiającego projektem.
13. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
14. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % szacunkowego wynagrodzenia Wykonawcy, oraz Umów o podwykonawstwo, których przedmiot

- został wskazany w SWZ jako niepodlegający temu obowiązowi, przy czym wyłączenie to nie dotyczy Umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50.000 zł.
15. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może zlecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
 16. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z Terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
 17. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią Umowy z podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
 18. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego na powyższych zasadach.
 19. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
 20. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z Terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na Terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.
 21. Zasady płatności wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku w przypadku zlecenia części robót podwykonawcom.
 - 21.1. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć, wraz z fakturą końcową, oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należności oraz kopie faktur poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Podwykonawcę dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak załości Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo. Kopia Umowy o podwykonawstwo wraz z załączonymi do niej dokumentami stanowi załącznik do Umowy
 - 21.2. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego Umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
 - 21.3. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie 10 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
 - 21.4. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w pkt 21.3, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
 - 21.4.1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
 - 21.4.2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - 21.4.3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

- 21.5. Zamawiający będzie zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w pkt 21.2, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w pkt 21.3 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
- 21.6. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
- 21.7. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą VAT lub rachunkiem dokumentów, o których mowa w pkt 21.1, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w pkt 21.1, nie skutkuje niedotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
- 21.8. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu pisemne uwagi, o których mowa w pkt 21.3 zawierające szczegółowe uzasadnienie zajętego stanowiska co do zakresu i charakteru robót budowlanych, dostaw i usług realizowanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, prawidłowości ich wykonania, oraz co do wypełnienia przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę postanowień Umowy o podwykonawstwo w zakresie mającym wpływ na wymagalność roszczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, a także co do innych okoliczności mających wpływ na tę wymagalność.
- 21.9. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od dokonania bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy i do wypłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w pkt 21.3 i wykaże niezasadność żądania takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag o których mowa w pkt 21.3, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie wykażą zasadności takiej płatności.
- 21.10. Zamawiający może dokonać bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w pkt 21.3 i potwierdzi zasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, o których mowa w pkt 21.3, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykażą zasadność takiej płatności.
- 21.11. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie kopia faktury VAT lub rachunku Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę lub Podwykonawcę robót budowlanych, lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.
- 21.12. Bezpośrednia płatność dokonywana przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie obejmować wyłącznie należne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu opóźnienia w zapłacie należnego wynagrodzenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę i będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub Umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług.
- 21.13. Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub ważne złożenie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności do depozytu sądowego, skutkuje umorzeniem wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności.
- 21.14. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w terminie 30 dni od dnia pisemnego potwierdzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
- 21.15. Zamawiający może złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zasadniczych wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub co do podmiotu, któremu płatność należy się, co uznaje się za równoznaczne z wykonaniem w zakresie objętym zdeponowaną kwotą zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy.

- 21.16. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych, wynikającej z Umowy.
- 21.17. Do rachunku lub faktury VAT za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca dołączy oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o pełnym zafakturowaniu lub przez nich lub objęciu wystawionymi przez nich rachunkami zakresu robót wykonanych zgodnie z Umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu tych robót do wysokości objętej płatnością końcową.
22. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych ustawie Prawo zamówień publicznych z dn. 11 września 2019 r, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 7

Przedstawicielstwo i reprezentacja stron

1. Kierownik budowy/robót i inspektor nadzoru inwestorskiego są w granicach posiadanego umocowania przedstawicielami Wykonawcy i Zamawiającego na terenie budowy.
2. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie/budowach jest Kierownik Budowy:
3. Kierownik budowy jest zobowiązany prowadzić dzienniki budowy.
4. Przedstawicielem Zamawiającego na budowie jest Inspektor Nadzoru Inwestorskiego, który zostanie ustanowiony w terminie do dnia przekazania placu budowy Wykonawcy, o czym Wykonawca zostanie powiadomiony pisemnie przy czynnościach przekazania placu budowy.
5. Ustanowiony przez Zamawiającego Inspektor Nadzoru Inwestorskiego działa w zakresie zgodnym z art. 25 i 26 ustawy Prawo budowlane.
6. Wymienione osoby są zobowiązane posiadać aktualne dokumenty potwierdzające ich uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 8

Odbiory i przekazanie przedmiotu umowy

1. Rodzaje odbiorów
 - 1.1. Odbiór robót zanikających i/lub ulegających zakryciu.
 - 1.2. Odbiór końcowy i przekazanie przedmiotu umowy.
2. Odbiory robót ulegających zakryciu i/lub zanikających dokonuje Inspektor nadzoru inwestorskiego.
 - 2.1. Odbiorowi robót zanikających i/lub ulegających zakryciu podlegają w szczególności: odbiór materiałów na budowie, wykonanie wykopów, podbudowy, itp.
 - 2.2. Gotowość danej części robót do odbioru zgłasza kierownik budowy poprzez dokonanie odpowiedniego wpisu do właściwego dziennika budowy z jednoczesnym powiadomieniem Inspektora nadzoru inwestorskiego.
 - 2.3. Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, od daty zgłoszenia wpisem do właściwego dziennika budowy i powiadomienia Inspektora nadzoru inwestorskiego.
 - 2.4. Jakość i ilość robót ulegających zakryciu ocenia Inspektor nadzoru inwestorskiego na podstawie dokumentów zawierających niezbędny komplet wyników badań, przeprowadzonych pomiarów, itp. w konfrontacji z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru oraz uprzednimi pisemnymi ustaleniami.
 - 2.5. Na żądanie Inspektora nadzoru inwestorskiego lub Zamawiającego Wykonawca ma obowiązek odkryć, odkopać lub dokonać czynności, umożliwiających dokonanie oceny ich wykonania w przypadku nie zgłoszenia ich do odbioru przed wykonaniem kolejnych prac.
3. Odbiór końcowy i przekazanie przedmiotu umowy.
 - 3.1. Odbiór końcowy dokonywany jest przez Komisję Odbiorową Zamawiającego przy udziale Inspektora nadzoru inwestorskiego, Kierownika budowy oraz przedstawiciela Wykonawcy w obecności zarządcy dróg gminnych.
 - 3.2. Dotyczy odbioru całości przedmiotu umowy i przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy w użytkowanie.
 - 3.3. Gotowość do odbioru końcowego Wykonawca zgłasza do Zamawiającego po wykonaniu całości przedmiotu umowy. Za termin wykonania przedmiotu umowy, przyjmuje się dzień pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy wraz z przekazaniem pełnej dokumentacji odbiorowej, w tym: informacji o zgodności usytuowania obiektu budowlanego z projektem zagospodarowania działki lub terenu lub odstępstwach od tego projektu, sporządzonej przez osobę wykonującą samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii oraz posiadającą odpowiednie uprawnienia zawodowe. Gotowość do odbioru potwierdza Inspektor nadzoru inwestorskiego, stwierdzając ostateczne zakończenie wszystkich robót oraz o kompletności, sprawdzeniu i

- zatwierdzeniu wszystkich dokumentów odbiorowych.
- 3.4. Dokumenty budowy wymagające akceptacji Inspektora nadzoru inwestorskiego:
- 1) Dziennik budowy;
 - 2) Oświadczenia kierownika budowy: o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym, przepisami prawa oraz o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy;
 - 3) Inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza wraz z informacją uprawnionego geodety o zgodności usytuowania obiektów budowlanych z projektami zagospodarowania terenu lub odstępstwach od tego projektu;
 - 4) Protokoły z badań zagęszczenia warstw, grubości warstw konstrukcyjnych drogi.
 - 5) Certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności wyrobów budowlanych oznakowanych znakiem CE lub krajowe deklaracje zgodności z polską normą (PN) wyrobów albo aprobatą techniczną zgodnie z wymogami STWiORB, odpowiednie atesty;
 - 6) W przypadku zmian nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu dokonanych podczas wykonywania robót - kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego z naniesionymi zmianami wraz z uzupełniającym opisem. Oświadczenie kierownika budowy/robót o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym oraz przepisami wymaga potwierdzenia przez projektanta i inspektora nadzoru inwestorskiego;
 - 7) Kosztorys powykonawczy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej;
 - 8) Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy obejmujące okresy udzielonej gwarancji jakości i rękojmi;
 - 9) Inne dokumenty wynikające z obowiązujących w tym zakresie przepisów.
- 3.5. Zamawiający przystąpi do czynności odbiorowych w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty prawidłowo dokonanego zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru przez Wykonawcę.
- 3.6. Komisja ocenia zgodność wykonania przedmiotu umowy na podstawie: oceny wizualnej, obmiarów elementów zagospodarowania terenu, sprawdzeniu kompletności dokumentów budowy w tym oświadczeń kierownika budowy, inspektora nadzoru inwestorskiego i uprawnionego geodety.
- 3.7. Dokumentami potwierdzającymi przeprowadzenie czynności odbioru końcowego i przekazania do eksploatacji jest protokół odbioru końcowego i przekazania przedmiotu umowy sporządzone wg wzoru Zamawiającego. Protokół w szczególności zawiera: skład Komisji Odbiorowej Zamawiającego i osób uczestniczących w odbiorze, podstawę odbioru, dokumentację odbiorową, informację o dotrzymaniu lub przekroczeniu terminu, informację o odbiorze, wadach i usterkach, określenie daty rozpoczęcia i zakończenia gwarancji jakości wykonanych robót i rękojmi, wartość robót wg umowy oraz wartość robót odebranych. Załącznikami do protokołu są: protokoły robót zaniechanych i zamiennych oraz dokumenty wymieniane w pkt 3.4.
4. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie odbiorów.
- 4.1. Jeżeli przedmiot umowy został wykonany bez wad lub usterek Komisja Odbiorowa Zamawiającego spisuje niezwłocznie protokół końcowego odbioru robót.
 - 4.2. Jeżeli w trakcie czynności odbiorowych Zamawiający, stwierdzi, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót, nieprzeprowadzenia wymaganych prób lub niedostarczenia kompletu dokumentów wymienionych w powyższych punktach może odmówić odbioru robót z winy Wykonawcy.
 - 4.3. Jeżeli w trakcie czynności odbioru zostaną stwierdzone wady:
 - 1) nadające się do usunięcia - Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) nie nadające się do usunięcia Zamawiający skorzysta z uprawnień określonych w § 11 niniejszej umowy,
 - 3) Jeżeli Zamawiający podczas dokonywania odbioru końcowego robót stwierdzi, że przedmiot umowy zawiera wady lub usterki, które ujawniły się po stwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru gotowości do odbioru, wstrzyma się z odbiorem robót do czasu usunięcia stwierdzonych wad i usterek wyznaczając jednocześnie Wykonawcy termin na usunięcie wad i usterek.
5. Protokoły odbioru wymagają zatwierdzenia przez Burmistrza Gminy i Miasta Przysucha.

§ 9

Zmiana postanowień umowy

1. Postanowienia ogólne dotyczące zmian postanowień umowy.
 - 1.1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z wyjątkiem zmian wynikających z okoliczności opisanych w poniższych punktach.
 - 1.2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy jeżeli konieczność ich dokonania wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia.
 - 1.3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie,

- w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej umowy.
- 1.4. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy opíše zaistniałe okoliczności i uzasadni ich zaistnienie.
 - 1.5. Wniosek o dokonanie zmian postanowień zawartej umowy musi być sporządzony na piśmie. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do przedłożenia dodatkowych dokumentów lub wyliczeń sporządzonych przez Wykonawcę w zakresie objętym wnioskową zmianą.
 2. Zmiany postanowień umowy dotyczące terminu wykonania przedmiotu umowy mogą nastąpić wyłącznie w przypadkach:
 - 2.1. Opóźnienia w wydaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp., do których wydania właściwe organy są zobowiązane na mocy prawa, jeżeli nie są następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
 - 2.2. Zaistnienia niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie prac budowlanych lub spełnienie warunków technologicznych, udokumentowanych w dzienniku budowy.
 - 2.3. Konieczności wykonania robót zamiennych ze względu na zasady wiedzy technicznej i sztuki budowlanej lub konieczności sporządzenia i uzgodnienia dodatkowej dokumentacji, która wymaga dodatkowego czasu ponad termin wynikający z umowy.
 - 2.4. Okoliczności wynikających z tzw. „siły wyższej” w rozumieniu kodeksu cywilnego.
 3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 455 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 ustawy prawo zamówień publicznych.
 4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

§ 10

Kary umowne

1. W przypadku stwierdzenia w trakcie czynności odbiorowych lub w okresie rękojmi i gwarancji wad lub usterek nie nadających się do usunięcia Zamawiający może:
 - 1.1. Jeżeli wady lub usterki nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – obniżyć wynagrodzenie umowne odpowiednio do wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.
 - 1.2. Jeżeli wady lub usterki uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem: odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 2.1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - 2.2. jeżeli roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca lub inny niż Podwykonawca zaakceptowany zgodnie z procedurą określoną w § 6 umowy – karę w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 umowy;
 - 2.3. z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego odpowiednim podwykonawcom – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 umowy, za każdy dzień opóźnienia;
 - 2.4. z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - 2.5. z tytułu nieprzedłożenia poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §5 umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - 2.6. z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 umowy.
 - 2.7. za wykonywanie przedmiotu umowy przez osoby niewymienione w wykazie pracowników wykonujących czynności wchodzące w skład przedmiotu zamówienia na podstawie umowy o pracę, który stanowi załącznik do niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5 % umownego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 umowy.
3. Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy stanowi podstawę dla Zamawiającego do naliczenia i żądania od Wykonawcy kary umownej w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §5 umowy.
4. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia brutto wykonawcy o którym mowa w § 5 ust. 1.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kwot z tytułu kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

6. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 11

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy (w całości lub w części), na mocy jednostronnego oświadczenia w szczególności w przypadkach:
 - 1) gdy Wykonawca będzie się opóźniał z rozpoczęciem lub zakończeniem robót budowlanych tak dalece, że nie będzie prawdopodobne, że przedmiot umowy zostanie zakończony w określonym terminie;
 - 2) Wykonawca utraci uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy;
 - 3) Wykonawca mimo wezwania Zamawiającego wstrzymuje realizację robót na czas, który uniemożliwia wykonanie przedmiotu umowy lub jego etapu w określonym terminie;
 - 4) Wykonawca, mimo wezwania do dokonania zmiany, realizuje lub zrealizował przedmiot umowy lub jego część, w sposób niezgodny z opisem, przepisami, normami i uzgodnieniami;
 - 5) Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia naruszeń, o których mowa wyżej i po upływie wyznaczonego terminu na ich usunięcie. Odstąpienie od umowy nastąpi w terminie 30 dni od upływu terminu wyznaczonego przez zamawiającego na usunięcie naruszeń umowy lub podjęcia informacji o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, brak jest możliwości wykonania przedmiotu umowy, a łączny okres przerw w jego wykonaniu przekracza 60 dni (przy czym każda z przerw jest nie krótsza niż 30 dni);
 - 2) Zamawiający pozostaje w opóźnieniu z jakąkolwiek płatnością wobec Wykonawcy, a opóźnienie przekracza 14 dni.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Strony sporządzą protokół inwentaryzacji i odbioru prac w toku na dzień odstąpienia. W przypadku nie przystąpienia przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie i miejscu do sporządzenia protokołu zamawiający zastrzega sobie prawo do samodzielnego jednostronnego sporządzenia protokołu, który będzie dla stron wiążący. Zamawiający zastrzega, że dokonanie odbioru prac będzie możliwe wyłącznie w odniesieniu do tych prac, które na dzień odstąpienia mają dla Zamawiającego wartość gospodarczą.

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** wynagrodzenia umownego brutto określonego w ofercie wykonawcy, w wysokości: **PLN** (słownie złotych:).
2. Zabezpieczenie w kwocie **PLN** wniesiono w formie
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w trybie określonym ustawie Prawo zamówień publicznych.
5. Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie stanowi zmiany treści umowy.
6. Zwrot wniesionego zabezpieczenia nastąpi odpowiednio:
 - 6.1. 70 % ustalonej wartości zabezpieczenia, zostanie zwrócona w ciągu 30 dni po zakończeniu odbioru końcowego robót i stwierdzeniu przez Zamawiającego, że roboty wykonane zostały w sposób należyty.
 - 6.2. 30 % wartości zabezpieczenia zwrócone zostanie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
7. Jeżeli w trakcie obowiązywania okresu rękojmi i gwarancji zastosowano kary umowne, zwrotowi podlega kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy pomniejszona o sumę naliczonych kar umownych.
8. W przypadku powstania po stronie Zamawiającego roszczeń w stosunku do Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy oraz uchylania się Wykonawcy od zaspokojenia tych roszczeń, kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy wraz z powstałymi odsetkami zostanie, w części koniecznej, przeznaczona zgodnie z umową do pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi za wady.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości i/lub rękojmi za wady. Niedopuszczalne jest ograniczenie odpowiedzialności Wykonawcy do wysokości kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 13

Rękojnia i gwarancja jakości

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu umowy jakościowo, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i sztuką budowlaną.

2. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonane roboty. Okres gwarancji ustala się odpowiednio na okres: **miesięcy**.
3. Terminy udzielonej gwarancji określone w pkt 2 niniejszego paragrafu biegną od daty odbioru końcowego całości przedmiotu umowy.
4. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, wynikająca z Kodeksu Cywilnego zostaje rozszerzona na okres udzielonej gwarancji jakości. Okres rękojmi za wady biegnie równolegle z okresem udzielonej gwarancji jakości i wygasa wraz z upływem okresu gwarancji jakości.
5. Roszczenia z tytułu rękojmi za wady lub/i gwarancji jakości mogą być dochodzone, także po upływie terminu udzielonej gwarancji jakości, jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady lub/i usterki w okresie objętym gwarancją jakości.
6. W okresie trwania gwarancji jakości i rękojmi przeglądy gwarancyjne będą się odbywały w następujących terminach:
 - 6.1. na każde żądanie Zamawiającego w przypadkach stwierdzenia przez Zamawiającego wad lub usterek.
 - 6.2. na jeden miesiąc przed zakończeniem okresu udzielonej gwarancji jakości.
 - 6.3. na uzasadniony wniosek Wykonawcy.
 - 6.4. Wykonawca ponosi koszty swego udziału w przeglądach gwarancyjnych.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że przystąpi niezwłocznie (w terminie nie dłuższym niż 3 dni) do usunięcia ujawnionych i wskazanych przez Zamawiającego wad i usterek.
8. Termin przystąpienia do usuwania wad i usterek w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.
9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
10. W razie nie usunięcia wad i usterek w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może:
 - 10.1. usunąć je na koszt Wykonawcy z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji jakości lub rękojmi za wady. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia. Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania należności za zastępcze usunięcie wad lub usterek w terminie 7 dni od dnia doręczenia faktury
 - 10.2. lub naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 5 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub/i usterek
11. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu, lub po wygaśnięciu umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie Cywilnym.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Pod rygorem nieważności wszelkie zmiany umowy dokonywane są na piśmie w formie aneksu do niniejszej umowy.
2. Ewentualne spory mogące wynikać z wykonania niniejszej umowy strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy – Prawo budowlane oraz innych przepisów prawnych właściwych w przedmiocie niniejszej umowy.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego a jeden dla Wykonawcy.
5. **Klauzula Informacyjna dotycząca Przetwarzania Danych Osobowych.**
 - 5.1 Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:
 - a) administratorem danych osobowych jest **Burmistrz Miasta i Gminy Przysucha** z siedzibą Plac Kolberga 11, 26-400 Przysucha, telefon 48 675 22 19, email: sekretariat@gminaprzysucha.pl
 - b) w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cibi24.pl
 - c) dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadania publicznego na terenie Gminy i Miasta Przysucha w zakresie objętym niniejszą umową;
 - d) dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych;
 - e) podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ww. rozporządzenia;
 - f) odbiorcą Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.
 - 5.2 Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- a) dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także – w przypadkach przewidzianych prawem – prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.
 - b) wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 5.3 Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy o powierzenie realizacji zadania publicznego wskazanego w umowie.
- 5.4 Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki do Umowy:

- 1. Oferta Wykonawcy.
- 2. Kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej.

Sporządził:

Sprawdziła: